Приложение №1 к Решению Схода граждан

Коршуновского сельского поселения

от\_\_\_ ноября 2021 года № \_\_\_\_

**Положение о порядке формирования оплаты труда Главы Коршуновского Муниципального образования**

1. **Общее положение**
   1. Положение о порядке формирования оплаты труда Главы Коршуновского МО (далее-Положение) разработано в соответствии с бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 17.12.2008 года № 122-оз «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Иркутской области», Постановлением Правительства Иркутской области от 27.11.2014 года №599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципального образования Иркутской области». Положение устанавливает порядок формирования оплаты труда Главы Коршуновского МО (Далее-Глава).
2. **Оплата труда Главы**
   1. Оплата труда Главы производится в виде ежемесячного денежного содержания, которое является гарантией осуществления полномочий Главы.
   2. Ежемесячное денежное содержание Главы состоит из денежного вознаграждения, включающего в себя должностной оклад и дополнительные выплаты.
   3. К дополнительным выплатам относится:
      1. ежемесячное денежное поощрение.
      2. материальная помощь, выплачиваемая за счёт средств фонда оплаты труда Главы.
   4. К ежемесячному денежному содержанию Главы выплачиваются районный коэффициент и надбавка за работу в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, в соответствии с действующим федеральным и областным законодательствам.
   5. Ежемесячное денежное содержание Главы выплачивается за счёт средств бюджета Коршуновского МО.
   6. Расходы на оплату труда Главы не должны превышать норматив формирования расходов на оплату труда, установленный Постановлением Правительства Иркутской области от 27.11.2014 года №599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образования Иркутской области».
3. **Размер должностного оклада Главы**
   1. Главе устанавливается должностной оклад в размере 8045,00 рублей.
   2. На должностной оклад начисляются районный коэффициент и надбавка за работу в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, в соответствии с действующим федеральным и областным законодательствам.
   3. Размер должностного оклада, установленный под пунктом 3.1 настоящего раздела, ежегодно увеличивается (индексируется). При увеличении (индексации) должностного оклада его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

1. **Порядок установления и выплаты ежемесячного**

**денежного поощрения**

* 1. Ежемесячное денежное поощрение устанавливается ежегодно перед принятием бюджета на очередной финансовый год Решением Схода граждан Коршуновского сельского поселения.
  2. Ежемесячное денежное поощрение Главе выплачивается в размере 2,9 должностного оклада.
  3. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается в пределах фонда оплаты труда Главы, предусмотренного в бюджете Коршуновского МО на соответствующий финансовый год.
  4. На ежемесячное денежное поощрение начисляются районный коэффициент и надбавка за работу в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, в соответствии с действующим федеральным и областным законодательством.

1. **Порядок установления и выплаты материальной помощи.**
   1. В пределах установленного фонда оплаты труда Главе оказывается единовременная материальная помощь в связи с юбилейными датами, с бракосочетанием, рождением ребёнка, смерти супруга (супруги) или близких родственников.
   2. Материальная помощь предоставляется в следующих случаях:
      1. в связи со смертью членов семьи Главы (родители, дети, супруги);
      2. регистрация брака, рождение ребёнка, юбилейные даты Главы (начиная с 30 лет и каждые последующие 5 лет со дня рождения).
   3. Материальная помощь в случаях, предусмотренных в пунктах 5.2 данного раздела, предоставляется Главе при предоставлении следующих документов:

5.3.1 в случаях, предусмотренных подпунктом 5.2.1 данного раздела – копии свидетельства о смерти членов семьи (родители, дети, супруги);

5.3.2 в случаях, предусмотренных подпунктом 5.2.2 данного раздела - копии свидетельства о заключении брака, рождении ребёнка, паспорта.

5.4 Материальная помощь выплачивается в размере до 2-х должностных окладов.

5.5 Выплата материальной помощи Главе производится по распоряжению Главы.

5.6 Предоставление материальной помощи осуществляется в пределах утверждённого фонда оплаты труда, предусмотренного в бюджете Коршуновского МО на соответствующий финансовый год.

5.7 Материальная помощь не предоставляется в случае не предоставления Главой соответствующих документов, предусмотренных пунктами 5.3.1, 5.3 2 данного раздела.

1. **Норматив формирования расходов на оплату труда Главе**
   1. Годовой норматив формирования расходов на оплату труда Главы определяется исходя из соответствующего норматива формирования расходов на оплату труда в расчёте на месяц, увеличенного в 12 раз.
   2. Годовой норматив формирования расходов на оплату труда Главы определяется на очередной финансовый год и не подлежит корректировке в течении года, на который определён.
   3. К нормативу формирования расходов на оплату труда Главы устанавливаются районный коэффициент и процентные надбавки к заработной плате за работу в районах, приравненных к районам Крайнего Севера в размерах, определённых федеральным и областным законодательством.
   4. Объем средств на выплату компенсации за неиспользованный отпуск, а также объем средств компенсационных выплат и выплат, осуществляемых при предоставлении социальных гарантий Главе, срок полномочий которого истекает в соответствующем финансовом году, не включается в нормативы формирования расходов на оплату труда Главы.

Глава Коршуновского МО Д. В. Округин